毕结业申请及审核操作指南

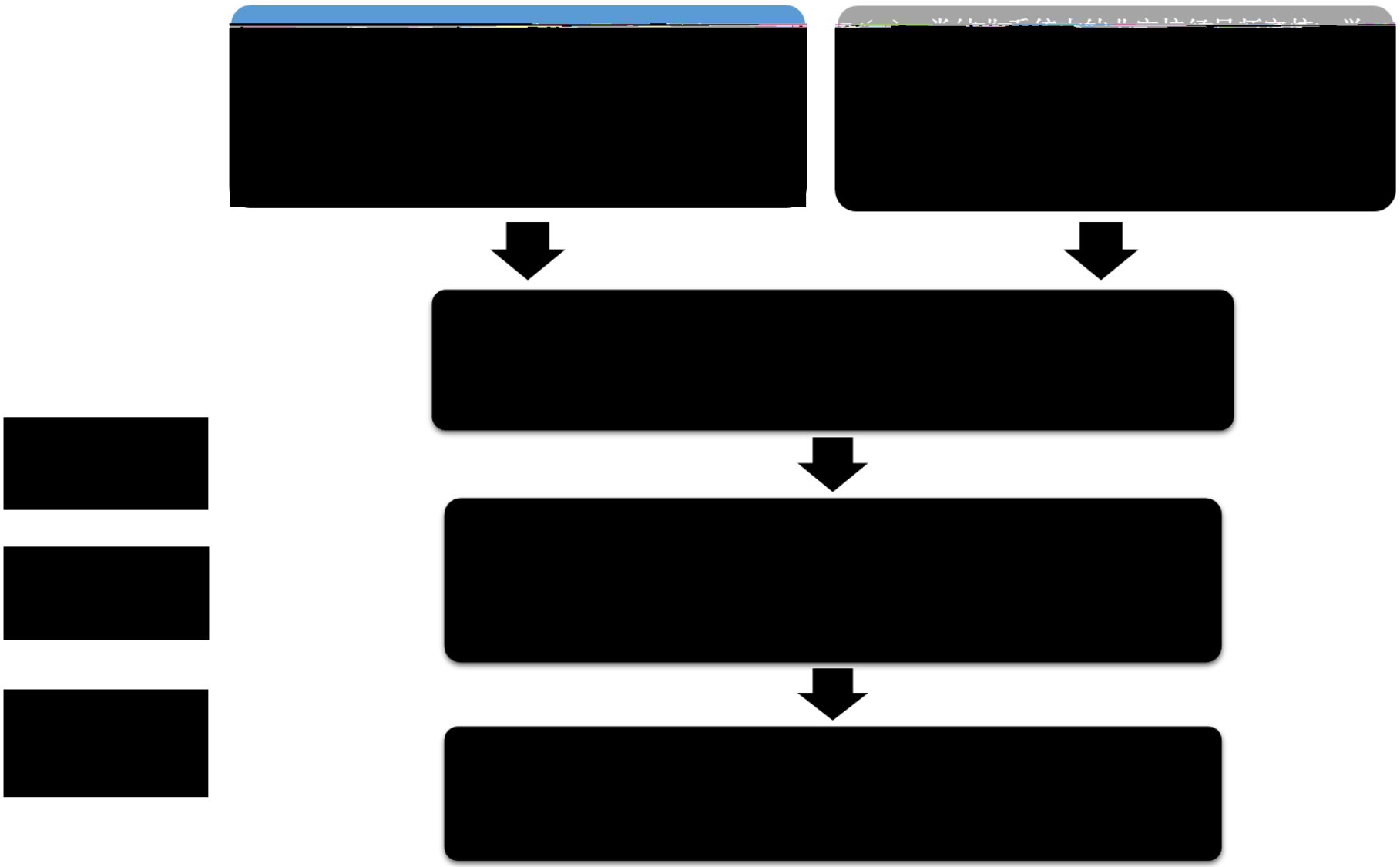
研究生院培养办

提纲

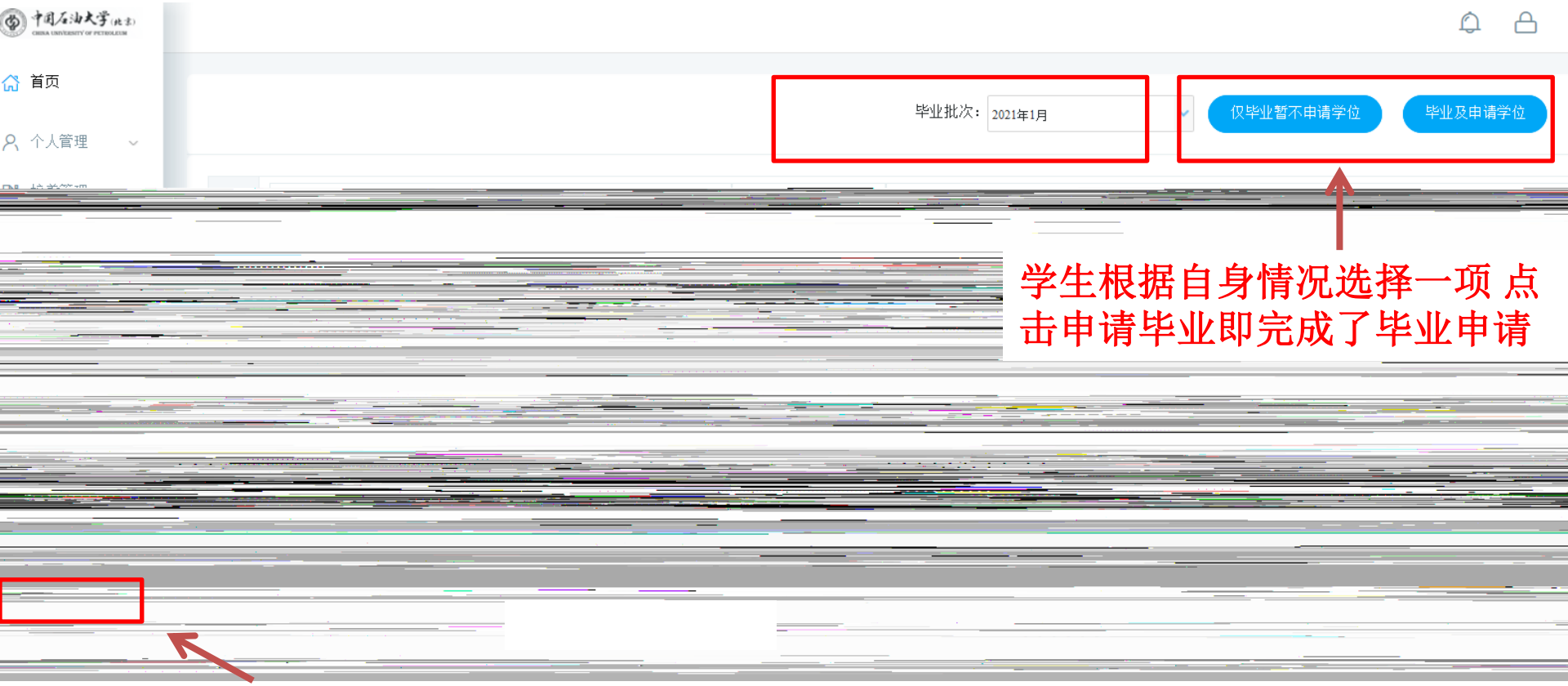
- 操作流程
- 具体操作指南
  - 学生端
  - 学院院办
  - 学院主管副院长
  - 院学位分委员会主席

操作流程

学生登陆系统 “毕业与学位”→“结业申请”，
上传结业论文并提交申请



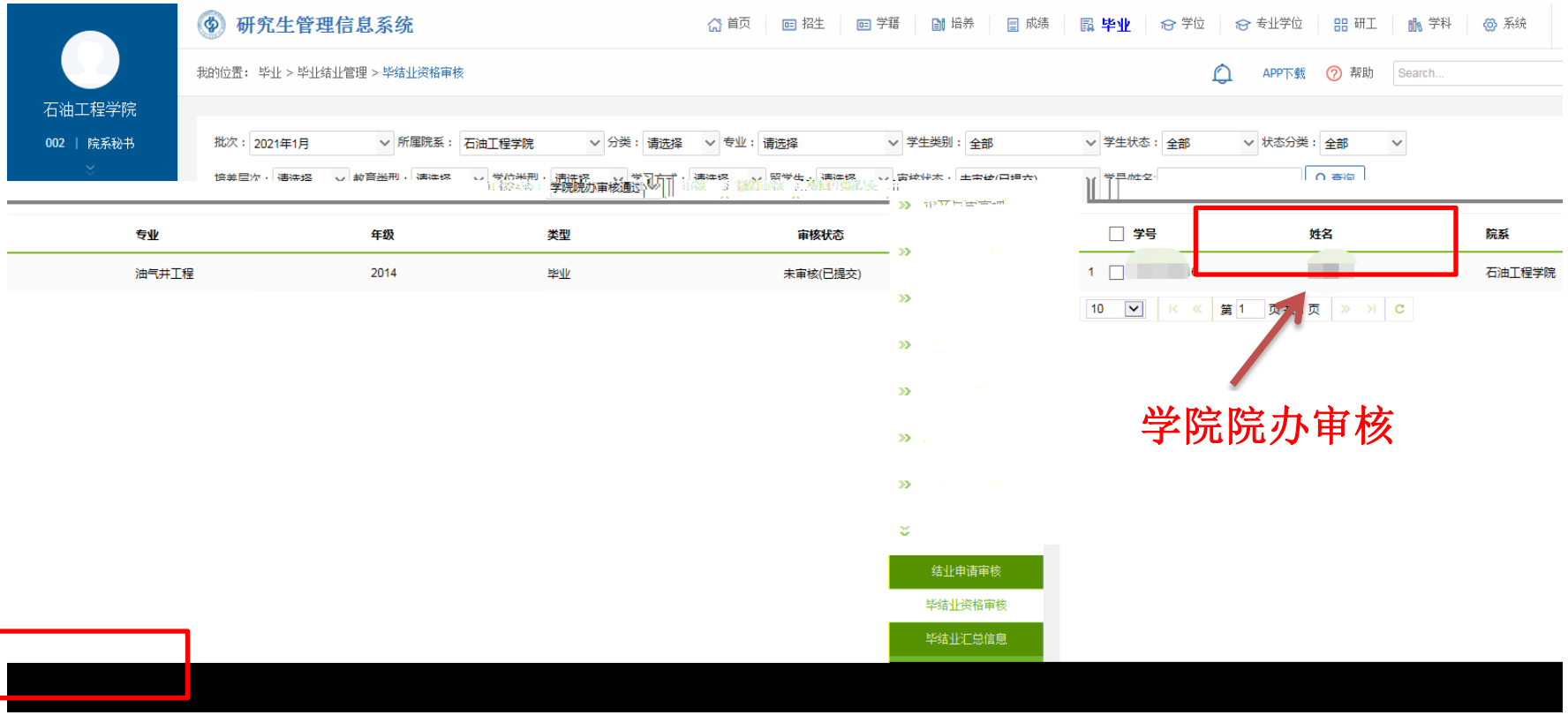
学生端-----毕业申请


首页
个人管理
毕业批次：
2021年1月
仅毕业暂不申请学位
毕业及申请学位
学生根据自身情况选择一项 点击申请毕业即完成了毕业申请

学生端-----结业申请

申请信息
查看审核流程
未提交
等待提交...
导师审核通过
等待审核...
院学位评定分委员会审核通过
等待审核...
研究生院审核通过
等待审核...
保存
提交
批次：
2021年1月
姓名：
田伟
学号：
2013312037
年级：
2013
导师：
刘慧卿
申请理由
政治思想表现：
在校学习期间是否受过记过（含）以上处分
否
如受过记过（含）以上处分，目前是否撤销
是
课程学习：
在校学习期间是否受过记过（含）以上处分
否
修课总门数
必修课门数
必修环节门数
重修课门数
重修仍不合格门数
总学分
8
7
2
0
0
16
执行的培养计划是否符合培养方案的规定
是
是否修完培养计划规定的课程和必修环节
是
课程和必修环节考试、考查是否全部合格
是
学位论文：
论文题目
论文开题日期
论文工作时间是否达到学校要求
是
结业论文：
选择文件
未选择任何文件
上传结业论文

学院院办端 τ 毕结业审核

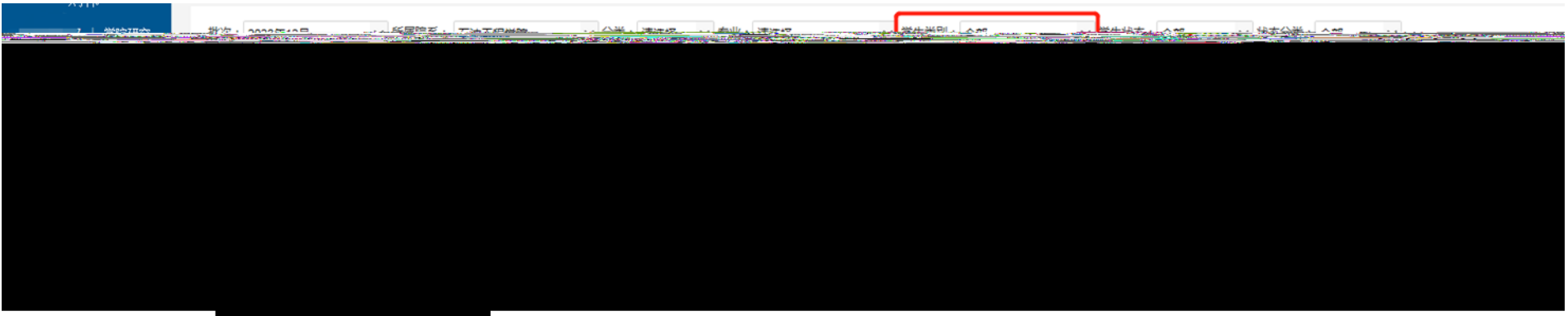


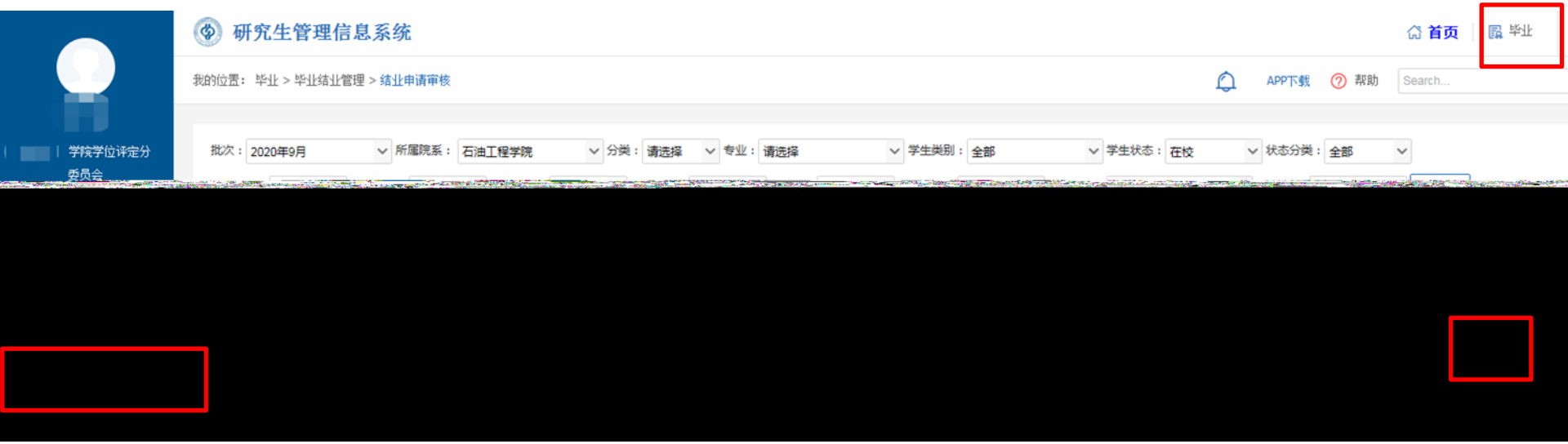
学院院办端 τ 打印纸质版汇总材料

教学院长端

Å 结业资格审核

Å 毕结业信息汇总审核



院分委员会主席端

Å II类结业审核